

**BUDŽET  
PREDLOGA  
PROJEKTA**

ФОРМУЛАР ЗА БУЏЕТ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА (Анекс 3)- БЕОГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА ЉУДСКА ПРАВА-АЛТЕРНАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ  
ТРОШКОВИ

| 1. Људски ресурси (плате и хонорари) | Опис   | Јединица | Број јединица | Цена са порезом | Укупно са порезом |
|--------------------------------------|--|----------|---------------|-----------------|-------------------|
| 1.1 Кординатор                       | Управљање пројектом  | месец    | 6             | 57,500.00       | 345,000.00        |
| 1.2 Финансијски менаџер              | Трошкови рачуноводствених услуга                                     |          |               |                 |                   |
| 1.3 Сарадници на пројекту            | Стручни и оперативни сарадници за прикупљање података, анализе и сл. |          |               |                 |                   |
| 1.3.1. Истраживач                    |  | месец    | 4             | 40,250.00       | 161,000.00        |
| 1.3.2. Истраживач                    |  | месец    | 4             | 40,250.00       | 161,000.00        |
| 1.3.3. Истраживач                    |  | месец    | 4             | 40,250.00       | 161,000.00        |
| 1.4 Асистент координатора            |  | месец    | 4             | 28,750.00       | 115,000.00        |
| <b>Укупно људски ресурси</b>         |  |          |               |                 | <b>943,000.00</b> |
| 2. Путни трошкови                    | Опис   | Јединица | Број јединица | Цена са порезом | Укупно са порезом |
| 2.1 Трошкови превоза                 | Трошкови по особи (аутобуска, возна карта, сопствени превоз)         |          |               |                 |                   |
| 2.2 Трошкови смештаја                | Хотелски смештај/по особи  |          |               |                 |                   |
| 2.3 <i>Per Diem</i>                  | Трошкови исхране/по особи  |          |               |                 |                   |
| 2.4 Друго.....                       |  |          |               |                 |                   |
| <b>Укупно путни трошкови</b>         |  |          |               |                 |                   |
| 3. Маркетинг/комуникација            | Опис   | Јединица | Број јединица | Цена са порезом | Укупно са порезом |
| 3.1 Оглашавање                       | Медијско оглашавање (новине, телевизија, интернет)                   |          |               |                 |                   |
| 3.2 Трошкови слања поште             | Трошкови слања поште   | месец    | 2             | 6,000.00        | 12,000.00         |

|  |  |                      |                        |                          |
|--|--|----------------------|------------------------|--------------------------|
| 3.3 Телефон  | месец  | 6                    | 8,000.00               | 48,000.00                |
| <b>Укупно маркетинг/комуникација</b>                       |  |                      |                        | <b>60,000.00</b>         |
| <b>4. Индиректни трошкови/услуге</b>                       | <b>Јединица</b>  | <b>Број јединица</b> | <b>Цена са порезом</b> | <b>Укупно са порезом</b> |
| 4.1 Материјали   | Опис   |                      |                        |                          |
| 4.2 Публикације  | Канцеларијски материјал, материјали за обуке, конференције и сл. |                      |                        |                          |
| 4.3 Трошкови конференција/семинара/других догађаја         | Услуге штампања публикација, постера, флајера, програма и сл.    |                      |                        |                          |
| 4.4 Закуп простора   | Пиће и јело за учеснике обука, конференција и сл.                | 1                    | 57,500.00              | 57,500.00                |
| 4.5 Опрема   | Закуп простора за обуке, конференције и сл.                      | 1                    |                        |                          |
| 4.6 Фотокопирање   | Изнајмљивање опреме, пројектора, лаптопа....                     |                      |                        |                          |
| 4.7 Друго .....  | Фотокопирање за обуке, конференције и сл.                        | 1                    | 20,000.00              | 20,000.00                |
| <b>Укупно други трошкови/услуге</b>                        |  |                      |                        | <b>77,500.00</b>         |
| <b>5. Трошкови обавезне ревизије пројекта</b>              | <b>Јединица</b>  | <b>Број јединица</b> | <b>Цена са порезом</b> | <b>Укупно са порезом</b> |
| 5.1 Трошкови ревизије пројекта (до 7% од укупних трошкова) | Опис   |                      |                        |                          |
| Укупно трошкови обавезне ревизије                          | пројекат   | 1                    | 65,000.00              | 65,000.00                |
| <b>УКУПНИ ТРОШКОВИ ПРОЈЕКТА</b>                            |  |                      |                        | <b>1,145,500.00 RSD</b>  |


  
 Vesna Petrović
   
 Vesna Petrović, Извршна директорка
   
 ZA LJUDSKA PRAVA
   
 BEograd

**Напомена:**
  
 1. индиректни трошкови/услуге не смеју да прелазе 10% износа средстава додељених конкурсом.

## НАРАТИВНИ БУѢЕТ (Молимо вас да укратко опишете предложени буѢет пројекта)

### 1. Људски ресурси

1.1 Координатор ће се бавити координацијом истраживања, уређивањем извештаја и биће задужен за истраживање и писање текста у областима Приватизација и јавно-приватно партнерство и Просторно планирање и изградња. Координатор ће бити ангажован током имплементације пројекта свих 6 месеци (15 јул 2014. – 15 јануар 2015.).

1.2 Финансијски менаџер биће плаћен из ресурса Центра, те нема трошкова у смислу овог пројекта.

1.3 На пројекту ће бити ангажована три истраживача. Сва три истраживача биће ангажована 4 месеца током спровођења пројекта јер је сврха њиховог ангажовања истраживање (у смислу прикупљања података, обраде података, анализе и писања делова извештаја) и писање текстова за Извештај. Истраживачи ће обављати послове побројане у предложеној методологији истраживања наведеној у наративу предлога пројекта.

1.3.1 Истраживач 1 биће ангажован на истраживању области здравства.

1.3.2 Истраживач 2 биће ангажован на истраживању области образовања и спорта.

1.3.3 Истраживач 3 биће ангажован на истраживању области превенције корупције.

1.4 Асистент координатора пружаће подршку координатору приликом истраживања и координације истраживања и биће задужен/а за организацију радног скупа.

### 2. Путни трошкови

Пројектом нису предвиђена путовања ван Београда.

### 3. Маркетинг / комуникација

3.2. С обзиром на предложену методологију и на једну од кључних техника које планирамо да користимо, а то је слање захтева за слободан приступ информацијама од јавног значаја, трошкови слања поште су неопходан трошак. Трошкови су предвиђени у другом и трећем месецу имплементације пројекта.

3.3 С обзиром на предложену методологију и на једну од кључних техника које планирамо да користимо, а то је контактирање и комуникација са лицима запосленим у институцијама – обвезницима Стратегије и Акционог плана, затим организација радног скупа итд., трошкови телефонирања су неопходан трошак. Ови трошкови предвиђени су током трајања целог пројекта (координатор – 6 месеци), тојест у периоду од другог до петог месеца спровођења пројекта (истраживачи – 4 месеца).

### 4. Индиректни трошкови / услуге

4.3 Радни састанак са експертима, истраживачким новинарима и представницима НВО биће организован у просторијама Куће људских права чији је Београдски центар члан. С тим у складу трошкова закупа неће бити. Трошкови скупа су освежење (коктел за учеснике скупа) за 35 особа.



4.6 Трошкови фотокопирања предвиђени су за копирање прве верзије алтернативног извештаја који ће бити подељен свим учесницима и бити разматран на овом скупу (35 копија).

5. Трошкови обавезне ревизије пројекта

Буџетом је предвиђен трошак за обавезну ревизију.

